

T.C.
SELÇUKLU KAYMAKAMLIĞI
Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü

Sayı : 43061565-849.99-E.9689536

22.07.2020

Konu: Banka Promosyonu

| | |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Banka Promosyonu İhale Numarası | 2020-1 |
| 1-Kurumun Adı | Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesi |
| A) Adresi | Sancak Mh. Veysel Karani Cd. No:41 Selçuklu |
| B) Telefon ve Faks Numarası | 0 332 502 13 84 |
| C) Elektronik Posta Adresi | kaplanihl@gmail.com |
| 2-İhale Konusu | Banka Promosyon İhalesi |
| 3-İhale Usulü | Kapalı Zarf |
| 4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı | 51 (657 tabi Kadrolu) |
| 5-Kurumun Yıllık Nakit Akışı Yaklaşık | 3.670.000,00 TL |

Banka Promosyonu İhale Komisyonu 22/07/2020 Çarşamba günü, saat 10:00 de yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; ihalenin Kapalı Zarf Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon Mektubu verilmesine, karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

1-Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.

2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <http://kaplanihl.meb.k12.tr/> adresinde görülebilir.

3-Ekonomik açıdan en avantajlı teklif kapalı zarf usulleri ile belirlenecektir.

4-Teklifler en geç 07.08.2020 Cuma günü, saat 10:00'a kadar **Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğüne banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek, zarflar komisyon yetkililerinin huzurunda açılacak ve en yüksek teklifi veren bankanın vermiş olduğu tutar baz alınacaktır.**

| BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU | | |
|----------------------------------|---------------------|--------------------|
| BAŞKAN | ÜYE | ÜYE |
| Ali MENEKŞE | Murat MUTLUER | Muhammet SARIKAYA |
| Okul Müdürü | Müdür Başyardımcısı | Öğretmen |
| Harcama Yetkilisi | Kamu Çalışanı | Çalışan Temsilcisi |
| | | |

Ek:

1-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi

2-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği

3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği



Adres: Sancak Mh. Veysel Karani Cd. No:41 Selçuklu/Konya
Elektronik Ağ: kaplanihl.meb.k12.tr
e-posta: kaplanihl@gmail.com

Bilgi için: Murat MUTLUER/Müdür Başyardımcısı
Tel: 0 (332) 502 13 84
Faks: 0 (332) 502 14 84

MUSTAFA BÜYÜKKAPLAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU ŞARTNAMESİ

| | |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Banka Promosyonu İhale Numarası | 2020-1 |
| 1-Kurumun Adı | Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesi |
| A) Adresi | Sancak Mh. Veysel Karani Cd. No:41 Selçuklu |
| B) Telefon ve Faks Numarası | 0 332 502 13 84 |
| C) Elektronik Posta Adresi | kaplanihl@gmail.com |
| 2-İhale Konusu | Banka Promosyon İhalesi |
| 3-İhale Usulü | Kapalı Zarf |
| 4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı | 51 (657 tabi Kadrolu) |
| 5-Kurumun Aylık Nakit Akışı | 3.670.000,00 TL |

A- MEVZUAT :

Aylık ve ücret ödemeleri için aracı bankayı tespit etmek üzere yapılacak bütün işlemler; Maliye Bakanlığının 17 Temmuz 2012 gün ve 28356 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 1 Sıra No.lu Genel Tebliği, 20/07/2007 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 2007/21 ve bu Genelgenin 5. maddesine değişiklik getiren 05/08/2008 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 2008/18 sayılı Başbakanlık Genelgesi 2007/21 sayılı Genelgenin 4. maddesindeki değişiklik getiren 10/08/2012 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Başbakanlığın 2010/17 sayılı Genelgesi ve 15/05/2014 tarih ve 45.03/1946247 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının yazısı doğrultusunda yapılacaktır.

B- İHALE KONUSU:

15 EKİM 2020 tarihinden geçerli olmak üzere maaş promosyon ihalesi yapılacak ve süresi 5 YIL (60 ay) olup, 15 EYLÜL 2025 tarihinde sona erecektir.

C -İHALE USULÜ:

1-Promosyon ihalesi kapalı zarf usulü ile yapılacak zarflar 07.08.2020 CUMA günü, saat 10:00'a ihaleye katılan banka temsilcileri önünde açıldıktan sonra en yüksek teklifi veren bankanın vermiş olduğu tutar baz alınacaktır.

2-İhale sonucunda en üst teklifte bulunan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. Bankanın tebliğ tarihini izleyen (5) iş günü içerisinde protokolü imzalaması şarttır. Protokol Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü ile Banka yetkilileri tarafından imzalanacaktır. Protokolden sonra yüklenici banka protokolün başlayacağı 15.10.2020 tarihine kadar tüm işlemleri hazır hale getirecektir.

D-GENEL ŞARTLAR

1. İhale, Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesinde bulunan 657'ye tabi Kadrolu personelin maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti ödemelerini kapsamaktadır.

2. **51 kadrolu personel** bulunmakta olup yıllık nakit akışının (maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti) yaklaşık **3.670.000,00 TL** olarak gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. **Promosyonlar sadece kadrolu personele verilecektir.**

3. **Anlaşmanın süresi sözleşme tarihinden itibaren (15.09.2025 tarihine kadar) 5 (Beş) yıldır. Promosyon miktarı Sözleşmeden sonra ilk maaş ödeme ayında banka PEŞİN olmak üzere toplam ödeme ayındaki maaş banka listesindeki personel sayısı baz alınarak verilecek.**

4. İhale tekliflerinin, okul personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir.

5. **Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her ayın 15 inden 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına 24 saat içerisinde hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir. Personel promosyon ücreti Ödeme ayındaki maaş ile birlikte ödenir.**

6. **İhaleyi kazanan banka, Sözleşme tarihinden sonra ödeme ay dilimdeki kadrolu personel sayısına göre promosyon tutarını PEŞİN olarak personelin maaş hesaplarına vatacaktır.**

7. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, OKUL personelinin yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

8. Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

9. Anlaşma yapılan banka; OKUL personeline kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır.

10. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmaya zorundadır.

11. Anlaşma yapılan banka; OKUL personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.

12. Anlaşma yapılan banka; promosyon anlaşmasından sonra, kuruma yeni atanan , nakil gelen, herhangi bir sebeple aylıksız izinde olan personel göreve başladığında listeye eklenerek geldiği ay ile orantılı promosyon hesaplaması yapılarak ödemesi hesaplarına aktarılacaktır. İhalede belirlenen personel sayısındaki değişiklik konusunda banka herhangi bir itiraz talebinde bulunmayacaktır.

13. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir. (MEB strateji Geliştirme Başkanlığı 15.05.2014 tarih ve 45.03/1946247 sayılı yazısı)

14. Anlaşma yapılan banka personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır.

15. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

16. Bu şartnamedeki herhangi bir maddede banka tarafından değişiklik yapıldığı takdirde banka teklifi değerlendirmeye alınmayacaktır.

17. İhale sonuçları 07.08.2020 Cuma günü <http://kaplanaihl.meb.k12.tr/> sitesinde ilan edilecektir.

E- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın **15'inde saat 00.01** itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.

4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır

5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.

6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.

7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.

8. Banka ATM lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az **2.000,00 TL** nakit çekim limiti uygulayacaktır.

10. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.

11. ATM Kurumu, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir-tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.

F-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate

kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirilmeye alınmayacaktır.

2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır.

3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.

4.İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesin'nda imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

G- CEZAI HÜKÜMLER

1. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

2. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri Okul Müdürlüğünün yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere Okul Müdürlüğünün mahkemedan bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka Okul Müdürlüğünden herhangi bir hak talep edemez.

4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

5. İtilaf halinde Konya Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İletişim ve Bilgi İçin:

Okul Müdür Başyardımcısı Murat MUTLUER: 0 536 452 82 69

| BAŞKAN | ÜYE | ÜYE |
|-------------------|---------------------|--------------------|
| Ali MENEKŞE | Murat MUTLUER | Muhammet SARIKAYA |
| Okul Müdürü | Müdür Başyardımcısı | Öğretmen |
| Harcama Yetkilisi | Kamu Çalışanı | Çalışan Temsilcisi |
| | | |

MUSTAFA BÜYÜKKAPLAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ MEKTUBU

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Banka Promosyonu İhale Numarası | 2020-1 |
| 1-Kurumun Adı | Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü |
| A) Adresi | Sancak Mh. Veysel Karani Cd. No:41 Selçuklu |
| B) Telefon ve Faks Numarası | 0 332 502 13 84 |
| C) Elektronik Posta Adresi | kaplanihl@gmail.com |
| 2-İhale Konusu | Banka Promosyon İhalesi |
| 3-İhale Usulü | Kapalı Zarf |
| 4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı | 51 (657 tabi Kadrolu) |
| 5-Kurumun Yıllık Nakit Akışı | 3.670.000,00 TL |

MUSTAFA BÜYÜKKAPLAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

1-..... Bankasını temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Müdürlüğümüz Banka Promosyon ihalesine başvurmaktayız.

2-Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

| Sıra | Adı ve Soyadı | Bankadaki Görevi | İmzası |
|-----------|---------------|------------------|--------|
| 1.yetkili | | | |
| 2.yetkili | | | |
| 3.yetkili | | | |

Adı SOYADI

.....
Bankası Yetkilisi

İmza

MUSTAFA BÜYÜKKAPLAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU

..../..../2020

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Banka Promosyonu İhale Numarası | 2020-1 |
| 1-Kurumun Adı | Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü |
| A) Adresi | Sancak Mh. Veysel Karani Cd. No:41 Selçuklu |
| B) Telefon ve Faks Numarası | 0 332 502 13 84 |
| C) Elektronik Posta Adresi | kaplanihl@gmail.com |
| 2-İhale Konusu | Banka Promosyon İhalesi |
| 3-İhale Usulü | Kapalı Zarf |
| 4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı | 51 (657 tabi Kadrolu) |
| 5-Kurumun Yıllık Nakit Akışı | 3.670.000,00 TL |

07.08.2020 Çarşamba günü, saat 10.00 da ihalesi yapılacak olan Mustafa Büyükkaplan Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Banka Promosyonu olarak **5 yıllık (60 ay) ödeme için toplam** TL
(rakam) TL (yazı) ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımla.

Adı SOYADI
.....
Bankası Yetkilisi
İmza